※印は本学で記入いたします。 受　付　日　※：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| コード | (業種)※ | パンフレット※ | 有 ・ 無 | 受　付番　号 | ※ |
| (職種)※ | 青少年雇用情報ｼｰﾄ※ | 有 ・ 無 |

**求　 人　 票**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **求人先** | ふりがな |  | 業　　種 |  |
| 事業所名 |  | 事業内容 |  |
| 代表者 |  | 設　　立 | 西暦　　　　　　　年　　　　　　　月 |
| 本　社所在地 | 〒　　　　　　　　　　　　　TEL：　　（　　　）　　　　FAX：　　（　　　） | 資本金 | 万円 | 年　商 | 万円 |
| 従業員数 | 男 | 女 | 計　　　　　　　 |
| 人 | 人 | 人 |
| URL：http://www. | **内本学卒** | 人 | 人 | 人 |
| 書類提出先(資料請求先） | 〒　　　　　　　　　　　　　TEL：　　（　　　）　　　　FAX：　　（　　　） | 事業所 | 支社(店) | 所　　　　 |
| 営業所(工場) | 所 |
| 採用担当者 | 所　属役職名 | 氏名 | 最寄りの交通機関 |
| **採用条件** | 雇用形態 | 正 規 職 員 ・ 非 正 規 職 員 | □身障者採用□既卒者採用（　　　 才まで） | 求人数 | 人 | 自由応募　 学校推薦（　 　人） |
| 職　　種 |  | 勤　　務予定地 |  | 転　勤 |
| 有 ・ 無 |
| 必要な免許・資格 | ・普通自動車運転免許（要・AT可・不問）　・その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 勤務時間 | 平日　　　　　時　　　　分　～　　　　時　　　　分土曜　　　　　時　　　　分　～　　　　時　　　　分 | ・シフト制（ 有 ・ 無 ）　　　・実働　　　　　時間 |
| 初任給 | 職種区分 |  |  | 休　　日 | ・週休2日（完全・隔週） ・土曜　・日曜・祝日　 ・年間休日日数（　　　　　　日） |
| 基本給 | 円 | 円 | 有給休暇　（ 初年度　　 日・最高　　　日 ） |
| 　　　　手当 | 円 | 円 | 賞与等一時金 | 採用初年度 | 年 　回　 　ｶ月 |
| 　　　　手当 | 円 | 円 | 勤続2年目以降 | 年 　回　 　ｶ月 |
| 合　　計 | 円 | 円 | 昇　　給 | 　　年　　 　回　　　％（　　　　　 ）円 |
| 年　　月実績 | 年　　月実績 | 通勤費 | ・全額支給　　・月額（　　　　　　）円迄 |
| 福利厚生等 | 1．各種社会保険制度（健康・厚生・雇用・労災）　2．退職金制度　　3．その他（　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| **応 募 ・選 考 要 項** | 受付期間 | 　　　月　　　　日　～　　　月　　　　日（　　）　　　月　　　　日　以降随時 | 試験日 | 日時 | 月　　　日（　　）　　　時　　　分 |
| 場所 |  |
| 申 込 | 1．電話予約　　　2．応募書類等の提出3．説明会出席　　4．ナビ等（　　　　　　　　　）　5．電子メール　　6．その他（　　　　　　　　　） | 試験内容 | 1．書類選考　2．筆記（一般常識・専門）　3．適性検査4．作文・小論文　　5．面接　　6．集団討論7．その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 提　 出書　 類 | 1．履歴書　　2．エントリーシート　3．成績証明書4．卒業（見込）証明書　5．健康診断書6．その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　） | 補足事項 |  |
| 提出方法 | 大学郵送・本人郵送・本人持参・WEB送信 |
| 説明会 | 日時 |  | **※学内申込締切日時** | **月　　　日　　　時　　　分** |
| 場所 | オンライン可・不可 | **※学内選考日時** | **月　　　日　　　時　　　分** |
| 会社訪問 | 可 （ 事前予約：　要 ・ 不要　） ・ 不可 | **※学内書類締切(推薦者のみ)** | **月　　　日　　　時　　　分** |

**福岡女子短期大学 キャリア支援課**　TEL：092-922-2580（直通） FAX：092-922-6453　Email：shushoku@fukuoka-wjc.ac.jp