

科目名	応用情報科学演習(演習)		科目ナンバー	HN-IR2101-N		
担当者 (実務経験名)	非常勤講師 新原 俊樹					
履修期	1年 後期		卒業単位	選択 1単位		
免許・資格	栄養士必修					
授業概要	「基礎情報科学演習2」で学習した表計算ソフトウェア(Excel2021)の応用機能と資格取得に必要な知識とスキルを習得し、実践的な資料作成能力を身につけることを目的とする。					
到達目標	知識・理解	IT資格取得に必要な知識を理解し、それらを活用することができる。 Excelに関する資格試験に合格する程度の知識を持つ。				
	思考・判断	グラフや資料等のレイアウトを、自分で判断して作成することができる。				
	興味・意欲・態度	学習やレポート作成に、コンピュータを積極的に活用できる。				
	技能・表現	ExcelやWordの機能を駆使して、効果的な資料を作成することができる。 Excelに関する資格試験に合格する程度の技能を持つ。				
授業計画	授業内容		事前事後学習内容		時間 (時間/週)	
	1	オリエンテーション、Excel2021の基本操作の確認	Excel2021の機能を予習する		1	
	2	日商PC検定(データ活用)の概要	検定試験のサンプル問題を解いてくる		1	
	3	企業の仕組み、取引の仕組み	企業の取引書類について復習し、見積書を作成してくる		1	
	4	財務諸表	経済ニュースを読んで用語をExcelでまとめる		1	
	5	業務で使用する計算処理	構成比と達成率を求める課題を作成してくる		1	
	6	業務で使用する計算・集計処理	並べ替え・集計機能を使う課題を作成してくる		1	
	7	業務データの分析	ABC分析とパレート図を復習し、課題を作成してくる		1	
	8	データの集計(関数・集計機能)	集計関数を復習し、課題を作成してくる		1	
	9	クロス集計(ピボットテーブル)	ピボットテーブルを復習し、課題を作成してくる		1	
	10	日商PC検定(データ活用)実技科目の練習	実技科目の練習問題を解いてくる		1	
	11	日商PC検定(データ活用)実技科目の総まとめ	日商PC検定(データ活用)過去問題を解いてくる		1	
	12	表引き:VLOOKUP関数	VLOOKUP関数を復習し、課題を作成してくる		1	
	13	日商PC検定(データ活用)に必要な知識と模擬問題	デジタル仕事術に関する問題を解いてくる		1	
	14	検定試験対策:模擬試験	日商PC検定(データ活用)過去問題を解いてくる		1	
	15	まとめ	総復習		1	
成績評価方法		知識・理解	思考・判断	興味・意欲・態度	技能・表現	評価割合
	筆記試験					
	レポート					
	課題	○	○	○	○	40%
	実技	○	○	○	○	40%
	受講状況・態度	○		○		20%
その他()						
フィードバックの方法	提出したレポート等については、本学 e-ラーニングサイト(FWJConLine)を用いて、添削後、フィードバックコメントを提示します。					
教科書	・日商PC検定試験 データ活用 3級 公式テキスト&問題集 Excel 2019/2016対応、FOM出版 ・日商PC検定試験3級知識科目公式試験問題集、FOM出版					
参考書	よくわかるマスター MOS Excel 365&2019 対策テキスト&問題集、FOM出版					
アクティブ・ラーニング	なし					
ICT活用	本科目は、e-ラーニングサイトを用いて、授業資料等の提示、小テスト、課題の提出及びフィードバック、アンケート等を行う双方向型授業として実施します。また、サイト上で授業の理解度も確認します。					
メッセージ・備考	履修条件:「基礎情報科学演習2」単位取得者 欠席しないこと。2回連続または3回欠席した場合は受講資格を抹消することがあります。理解度に応じて内容が変更になる場合があります。					
関連科目	基礎情報科学演習1、基礎情報科学演習2					